

# REGULAMIN ROZLICZEŃ FINANSOWYCH I RZECZOWYCH

## Z UŻYTKOWNIKAMI LOKALI MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWEJ „OSIEDLE WIESZCZÓW” W CZAPLINKU UL. MICKIEWICZA 5

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

#### § 1

- 1 Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich lokali znajdujących się w budynkach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową Lokatorsko – Własnościową „Osiedle Wieszców” w Czaplunku, ul. Mickiewicza 5.
- 2 Regulamin ustala jednolite zasady rozliczeń kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi, zasobami lokali użytkowych i wysokości obciążeń tych lokali kosztami:
  - 2.1 eksploatacji podstawowej zasobów mieszkaniowych,
  - 2.2 dostawy energii cieplnej na cele ogrzewania mieszkań,
  - 2.3 dostawy wody i odprowadzenia ścieków,
  - 2.4 wywozu nieczystości stałych,
  - 2.5 podatku od nieruchomości,
  - 2.6 gospodarki wynajmowanymi lokalami użytkowymi (garaże, piwnice).
- 3 Regulamin ustala:
  - 3.1 zasady rozliczania kosztów eksploatacji podstawowej,
  - 3.2 zasady rozliczania kosztów energii cieplnej,
  - 3.3 zasady rozliczania wody i odprowadzenia ścieków,
  - 3.4 zasady rozliczania centralnego ogrzewania,
  - 3.5 zasady tworzenia funduszu remontowo - konserwacyjnego,
  - 3.6 obowiązki Spółdzielni, członków i użytkowników w zakresie napraw wewnątrz lokali,
  - 3.7 zasady rozliczeń finansowych Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale mieszkalne i wynajmowane lokale użytkowe.

#### § 2

Określenie pojęć występujących w regulaminie:

- 1 Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa „Osiedle Wieszców” w Czaplunku.
- 2 Zarząd – Zarząd ww. Spółdzielni.

3 Rada – Rada Nadzorcza ww. Spółdzielni.

4 Użytkownik lokalu – osoba zamieszkująca w lokalu na podstawie umowy lub prawa własności.

### § 3

Jednostką przeliczeniową służącą do obciążenia poszczególnych lokali kosztami jest 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jedna osoba w nim zamieszkała i wskazania urządzeń pomiarowych.

### § 4

Powierzchnie użytkowe mieszkań i lokali użytkowych dla celów rozliczenia kosztów określa się wg obowiązujących norm.

### § 5

Koszty eksploatacji i remontów zasobów mieszkaniowych, do których nie mają zastosowania postanowienia § 8 i 9 rozliczane są proporcjonalnie do powierzchni osobno lokali mieszkalnych i użytkowych.

## **Rozdział II. Rozliczenie kosztów eksploatacji podstawowej**

### § 6

Rozliczenie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi przeprowadza się w okresach rocznych pokrywających się z latami kalendarzowymi.

### § 7

- 1 Podstawą do rozliczenia kosztów jest roczny Plan finansowo – gospodarczy Spółdzielni uchwalony przez Radę.
- 2 Jeżeli w trakcie roku nastąpią istotne zmiany mające wpływ na wysokość kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi dokonuje się korekty wymiaru opłat i korekty planu finansowo – gospodarczego.
- 3 Po zakończeniu roku kalendarzowego dokonuje się rozliczenia wyniku finansowego zasobami mieszkaniowymi.
- 4 Różnica między kosztami a przychodami zwiększa odpowiednio w roku następnym koszty lub przychody gospodarki zasobami mieszkaniowymi.
- 5 Powyższe nie dotyczy kosztów centralnego ogrzewania, które rozliczane są oddzielnie.

### § 8

- 1 Ewidencję kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi prowadzi się odrębnie z podziałem na koszty eksploatacji lokali mieszkalnych oraz lokali użytkowych (garaże, piwnice).

- 2 Koszty eksploatacji lokali użytkowych, prawa i obowiązki wynajmującego oraz najemcy reguluje umowa najmu oraz przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 9

- 1 Koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków rozlicza się w oparciu o wskazania wodomierza.
- 2 W przypadku braku wodomierza, jego uszkodzenia, braku możliwości odczytu wodomierza albo jego wymiany do rozliczenia przyjmuje się ilość osób zamieszkujących lokal pomnożony przez normę zużycia wody określoną w regulaminie rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków zatwierdzonym stosowną Uchwałą Rady.
- 3 Koszty wywozu nieczystości stałych rozlicza się na poszczególne lokale mieszkalne proporcjonalnie do liczby zamieszkujących je osób.

#### § 10

Za osoby zamieszkałe w lokalu uważa się wszystkich domowników oraz osoby przebywające w lokalu przez co najmniej jeden miesiąc.

#### § 11

Rozliczenie kosztów eksploatacji dokonywane jest w ramach corocznie uchwalanych planów finansowo – gospodarczych dla całej Spółdzielni.

#### § 12

Koszty eksploatacji obciążają odrębnie lokale mieszkalne i użytkowe Spółdzielni.

#### § 13

Podstawą do określenia obciążenia kosztami eksploatacji bez podatku od nieruchomości jest średni roczny koszt w przeliczeniu przez średnią roczną powierzchnię użytkową lokali mieszkalnych i użytkowych.

#### § 14

Średni roczny koszt eksploatacji zasobów mieszkaniowych na 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej ustala się dzieląc koszty przez średnią roczną powierzchnię użytkową odrębnie lokali mieszkalnych i użytkowych zgodnie z rocznym planem finansowo – gospodarczym zatwierdzonym przez Radę.

#### § 15

- 1 Ustalony średni koszt eksploatacji 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej powiększony jest odrębnie dla lokali mieszkalnych i użytkowych o odpisy na fundusz remontowy.

- 2 Podatek od nieruchomości naliczany jest jedynie od lokali mieszkalnych i użytkowych nie posiadających odrębnego prawa własności.
- 3 Wysokość podatku (od nieruchomości i gruntowego) regulują odrębne przepisy podatkowe.

## § 16

- 1 Stawki opłat eksploatacyjnych ustala się dla zasobów obejmujących odrębne nieruchomości na lokale mieszkalne według przewidywanych kosztów na dany okres (rok) użytkowanych na zasadach:
  - 1.1 lokali stanowiących odrębną własność członków,
  - 1.2 lokali stanowiących odrębną własność właścicieli nie będących członkami spółdzielni,
  - 1.3 spółdzielczych lokatorskich i własnościowych praw do lokali,
  - 1.4 lokali użytkowych na podstawie umów najmu.
- 2 Opłaty eksploatacyjne na lokale mieszkalne użytkowane bez tytułu prawnego ustalane są w formie odszkodowań wg odrębnych ustaleń Rady na wniosek Zarządu, a ich wysokość może być zbliżona do wysokości opłat wolnorynkowych,
- 3 Stawki opłat eksploatacyjnych.
  - 3.1 Stawki opłat eksploatacyjnych za lokale mieszkalne zajmowane na zasadzie odrębnej własności przez właścicieli, którzy nie są członkami Spółdzielni mogą być wyższe od stawek za lokale zajmowane na zasadzie spółdzielczych lokatorskich i własnościowych praw do lokali oraz odrębnej własności lokali członków Spółdzielni w przypadku, gdy część kosztów ogólnych (np. narzutu kosztów Zarządu) są w części pokrywane z nadwyżek na działalność lokali użytkowych.
  - 3.2 Narzut kosztów ogólnych Zarządu na opłaty za użytkowanie lokali przez osoby nie będące członkami Spółdzielni może być równy kosztom 1 m<sup>2</sup> p.u.
  - 3.3 Wyżej wymienione zasady opłat ustala Rada na wniosek Zarządu.
- 4 Opłaty eksploatacyjne za użytkowanie lokali użytkowych zajmowanych na zasadzie odrębnej własności lokali przez właścicieli nie będących członkami Spółdzielni ustalane są na podstawie umów z tymi właścicielami.
- 5 Wysokość opłat ustala Rada na wniosek Zarządu.

## § 17

- 1 Nie obciąża się kosztami eksploatacyjnymi lokali i pomieszczeń ogólnego użytku, jak pralnie, suszarnie, przechowywanie wózków i rowerów, pomieszczenia gospodarcze, piwnice przeznaczone dla użytkowników lokali mieszkalnych.
- 2 Z powyższego wyłącza się indywidualne użytkowanie lokali (pralni, suszarni i innych pomieszczeń) na podstawie umowy najmu.
- 3 Rozliczenia dotyczące p. 2 następują na podstawie umowy najmu i przepisów kodeksu cywilnego.

## § 18

Stawki opłat eksploatacyjnych za lokale mieszkalne i użytkowe na zasadzie lokatorskiego lub własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu obejmuje następujące rodzaje kosztów:

- 1 utrzymanie czystości,
- 2 płace z narzutami pracowników grupy roboczej i nieroboczej,
- 3 koszty zużycia materiałów,
- 4 energię elektryczną zużywaną na cele wspólne,
- 5 pozostałe koszty materialne i niematerialne (np. opłata za wieczyste użytkowanie terenu, ubezpieczenia obiektów, opłaty bankowe i pocztowe),
- 6 koszty ogólne zarządzania Spółdzielnią,
- 7 fundusz na remonty,
- 8 konserwacje,
- 9 podatki i opłaty,
- 10 pozostałe koszty tj. delegacje, ryczałt za prowadzenie pojazdu prywatnego dla celów służbowych, ekwiwalent za środki czystości i odzież, ubezpieczenia majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, amortyzacje.

## § 19

- 1 W lokalach użytkowych własnościowych opłaty eksploatacyjne ustalane są na podstawie corocznego planu finansowo – gospodarczego.
- 2 Opłaty za wywóz nieczystości ustalane są ryczałtowo na jedną zamieszkałą osobę.

## **Rozdział III. Rozliczenie kosztów energii cieplnej**

### § 20

Koszty energii cieplnej rozliczane są proporcjonalnie do powierzchni mieszkalnej lokalu.

## § 21

Za powierzchnię ogrzewaną w lokalach mieszkalnych uważa się powierzchnię takich pomieszczeń, w których zainstalowane są grzejniki c.o. oraz powierzchnię ogrzewaną pośrednio ciepłem sąsiadujących pomieszczeń wchodzących w skład lokalu (przedpokój).

## § 22

Na poczet kosztów centralnego ogrzewania wnoszona jest przez użytkowników lokali miesięczna zaliczka, ustalona na podstawie planowanych kosztów w planie finansowo – gospodarczym.

## § 23

Jednostką rozliczeniową kosztów centralnego ogrzewania jest 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu.

## § 24

- 1 Niedopłata lub nadpłata wynikająca z różnicy wnoszonych zaliczek w stosunku do faktycznych kosztów jest rozliczana po zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie sprawozdania finansowego za dany rok kalendarzowy.
- 2 Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę co do sposobu rozliczenia niedoboru lub nadwyżki.
  - 2.1 W przypadku niedoboru kwota niedoboru może być:
    - 2.1.1 uregulowana przez członka lub najemcę w terminie 30 dni,
    - 2.1.2 pokryta funduszem zasobowym, udziałowym lub remontowym.
  - 2.2 W przypadku nadwyżki nadpłata może być:
    - 2.2.1 przeznaczona na cele wskazane w uchwale Walnego Zgromadzenia,
    - 2.2.2 w pierwszym rzędzie zaliczona na poczet zaległości w opłatach,
    - 2.2.3 zaliczona na bieżące opłaty,
    - 2.2.4 wypłacona.

## **Rozdział IV. Rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków**

### § 25

Koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków rozliczane są na podstawie odczytów wodomierzy w mieszkaniach i ceny ustalonej w planie finansowo – gospodarczym.

### § 26

W mieszkaniach nie posiadających wodomierzy rozliczanie następuje ryczałtowo w wysokości 6 m<sup>3</sup> na zamieszkującą osobę.

## § 27

Koszty zakupu i montażu wodomierzy ponosi członek Spółdzielni.

## § 28

Odczyty wskazań wodomierzy dokonywane są przez pracowników Spółdzielni w okresach kwartalnych lub innych określonych przez Zarząd oraz przy zmianie cen wody i/lub odprowadzenia ścieków.

## § 29

- 1 W przypadku stwierdzonej awarii wodomierza użytkownik lokalu zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Spółdzielnię. Pracownik Spółdzielni dokona sprawdzenia wodomierza i – w przypadku awarii niezawinionej – dokona wymiany na koszt Spółdzielni.  
W innym przypadku członek Spółdzielni zostanie obciążony kosztami wymiany i wartością samego urządzenia.
- 2 Za okres niesprawności wodomierza do rozliczenia przyjmuje się ilość wody określoną na podstawie § 26 .

## § 30

Spółdzielnia prowadzi rejestr zamontowanych wodomierzy.

## **Rozdział V. Rozliczenie centralnego ogrzewania.**

## § 31

- 1 Użytkownicy lokali mieszkalnych mogą korzystać z częściowych zwolnień z opłat w przypadku niedogrzenia mieszkań.
- 2 Niedogrzenie lokalu musi być zgłoszone w dniu zaistnienia tego faktu do Spółdzielni.
- 3 Spółdzielnia w ciągu jednej doby od momentu zgłoszenia dokona komisyjnego sprawdzenia zgłoszenia w obecności użytkownika lokalu.
- 4 Bonifikata dotyczy tych lokali, dla których jednostką rozliczeniową opłat za centralne ogrzewanie jest 1 m<sup>2</sup>.
- 5 Określa się następujące wysokości upustów za każdą rozpoczętą dobę niedogrzenia w wysokości stanowiącej równowartość:
  - 5.1 jednej trzydziestej opłaty miesięcznej jeżeli nastąpi obniżenie temperatury w lokalu poniżej 20 °C, lecz nie mniej, niż 18 °C,
  - 5.2 jednej piętnastej opłaty miesięcznej jeżeli nastąpiło obniżenie temperatury poniżej 18 °C.

- 6 Bonifikaty, upusty lub inne opłaty mogą być zaliczane za zgodą indywidualnych odbiorców w lokalach na poczet przyszłych opłat za ciepło dostarczane na ogrzewanie.
- 7 Bonifikat w opłatach za centralne ogrzewanie nie stosuje się w przypadkach, gdy niedogrzenie zostało spowodowane przez użytkownika niedostatecznym zabezpieczeniem lokalu przed wyziębieniem czy w wyniku ingerencji w instalację w lokalu bez zgody Spółdzielni.
- 8 Upustów, o których mowa nie stosuje się w przypadku klęsk żywiołowych jak również innych zdarzeń losowych.

#### § 32

Decyzję o udzieleniu bonifikaty podejmuje Zarząd.

### **Rozdział VI. Fundusz remontowo – konserwacyjny**

#### § 33

Spółdzielnia tworzy fundusz na remonty i konserwację w ciężar kosztów eksploatacji.

#### § 34

- 1 Powierzchnią użytkową lokalu mieszkalnego jest powierzchnia wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania.
- 2 Z powierzchni tych wyłącza się balkony, loggie, pomieszczenia pralni i suszarni oraz piwnice.

#### § 35

- 1 Fundusz remontowy tworzy się w celu zabezpieczenia środków na remonty i modernizację zasobów mieszkaniowych.
- 2 Fundusz jest elementem odrębnych opłat.

#### § 36

Zasady gospodarki funduszem określa niniejszy regulamin.

#### § 37

Środki funduszu remontowego nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym są przenoszone na rok następny, natomiast przekroczenia obciążają lata następne.



## § 38

Wysokość stawek funduszu remontowego ustala corocznie Rada Nadzorcza w oparciu o:

- 1 zatwierdzony plan finansowo – gospodarczy remontów zasobów mieszkaniowych,
- 2 planowane wydatki na wymianę, modernizację środków trwałych zaliczonych do zasobów mieszkaniowych,
- 3 stan środków funduszu remontowego z ubiegłego roku.

## **Rozdział VII. Obowiązki spółdzielni i członków w zakresie remontów i napraw wewnątrz lokali.**

### § 39

Podstawowy zakres obowiązków Spółdzielni w dziedzinie napraw wewnątrz lokali w zakresie naprawy i wymiany wewnętrznych instalacji:

- 1 piony instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 2 instalacja wodociągowa od pionów do zaworu głównego,
- 3 wewnętrzna sieć centralnego ogrzewania,
- 4 wymiana grzejników płytowych zamontowanych jako pierwsze wyposażenie c.o.,
- 5 instalacja elektryczna do skrzynki bezpiecznikowej w mieszkaniu.

### § 40

Podstawowe obowiązki członka Spółdzielni w zakresie napraw i remontów:

- 1 naprawa i wymiana podłóg, posadzek, wykładzin,
- 2 naprawa i wymiana okien i drzwi w lokalu mieszkalnym i pomieszczeniach przynależnych (piwnice),
- 3 naprawa i wymiana urządzeń techniczno – sanitarnych (w tym kratek ściekowych) w lokalu,
- 4 naprawa i utrzymanie w należyтым stanie rur odpływowych (kanalizacji) od urządzeń sanitarnych do pionów zbiorczych,
- 5 naprawa tynków, powłok malarskich, okładzin ściennych wewnątrz lokalu oraz posadzek i sufitów balkonów i loggii,
- 6 utrzymywanie w należyтым stanie powłok malarskich drzwi wewnętrznych, drzwi zewnętrznych lokalu, okien drewnianych od strony wewnętrznej oraz urządzeń i zainstalowanego sprzętu.

### § 41

- 1 Naprawa uszkodzeń oraz wymiana wyeksploatowanych urządzeń wewnątrz lokalu obciąża członka Spółdzielni.  
Spółdzielnia może usunąć ww. uszkodzenia jedynie na zlecenie członka Spółdzielni i na jego koszt.

#### § 42

Członek Spółdzielni może dokonać dodatkowego wyposażenia mieszkania z własnych środków i na własną odpowiedzialność (domofon, wymiana okien, nawierzchnie posadzek, okładzin ściennych).

#### § 43

- 1 Remont mieszkania w poniższym zakresie wymaga zgody Zarządu:
  - 1.1 ponadnormatywne wyposażenie i wykończenie mieszkania, którego celem mogą być trwałe zmiany układu funkcjonalnego lokalu,
  - 1.2 zabudowa pionów i rur centralnego ogrzewania, instalacji wodociągowej i kanalizacji,
  - 1.3 zabudowa balustrady balkonowej lub loggii.
- 2 Wszelkie trwałe wykończenia i aranżacje mieszkań, a szczególnie przestawienie i rozbiórki ścian, zabudowy logii i balkonów, zabudowy rur nie mogą powodować utrudnień w funkcjonowaniu innych lokali (zacieki, zalewania pomieszczeń, utrudnienia w komunikacji i remontach).
- 3 Dokonywanie zmian konstrukcyjnych nie jest możliwe bez dokumentów wymaganych prawem.
- 4 Niedopuszczalna jest ingerencja lokatora w instalację centralnego ogrzewania, a w szczególności:
  - 4.1 demontaż i wymiana zaworów przygrzejnikowych oraz zaworów na sieci c.o.,
  - 4.2 samowolne spuszczenie wody z instalacji c.o.,
  - 4.3 montaż dodatkowych grzejników lub dokładanie elementów grzejnych do istniejących grzejników,
  - 4.4 montaż ogrzewania podłogowego włączonego do sieci c.o.
- 5 W przypadku, gdy lokator samowolnie będzie dokonywał zmian w kontekście p. 1, 2, 3 oraz p. 4 pp. 4.1. i 4.2. zostanie obciążony kosztami naprawy lub wymiany urządzeń, naprawy szkód w mieniu właściciela budynku lub osób trzecich oraz doprowadzenia lokalu do stanu pierwotnego.
- 6 Montaż dodatkowych grzejników, elementów grzejnych i ogrzewania podłogowego włączonych do sieci c.o. będzie skutkować dodatkowymi opłatami za ogrzewanie.

- 7 Dodatkową opłatę za 1 m<sup>2</sup> dodatkowej powierzchni grzejnej ustala się wskaźnikiem w wysokości 1,34 do obowiązującej ceny ogrzewania - za 1 m<sup>2</sup> dodatkowego ogrzewania podłogowego lub dodatkowej powierzchni grzejnika. Jest to podyktowane dostarczaniem przez kotłownię dodatkowego ciepła.

## **Rozdział VIII. Zasady rozliczeń finansowych spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale (dotyczy lokali będących własnością Spółdzielni)**

### **§ 44**

Członek Spółdzielni zwalnający lokal mieszkalny lub użytkowy będący własnością Spółdzielni obowiązany jest:

- 1 przekazać Spółdzielni lokal w stanie odnowionym bądź pokryć koszt jego odnowienia przez Spółdzielnię; odnowienie lokalu powinno polegać na doprowadzeniu go do stanu nie gorszego, niż znajdował się w chwili przydziału,
- 2 pokryć koszty zużycia bądź wymiany urządzeń techniczno – sanitarnych oraz innych elementów zainstalowanych i przekazanych wraz z wynajętym lokalem i stanowiących jego normatywne wyposażenie,
- 3 naprawić, wymienić lub pokryć koszty zużycia podłóg (posadzek) zniszczonych z winy użytkownika,
- 4 naprawić, wymienić lub pokryć koszty zużycia lub wymiany stolarki okiennej i drzwiowej zniszczonej z winy użytkownika .

## **Rozdział IX. Postanowienia końcowe**

### **§ 45**

- 1 Członek Spółdzielni może na swój wniosek uzyskać zniżkę w opłatach za mieszkanie w zakresie opłat liczonych od zameldowanej i wspólnie zamieszkałej osoby (np. wywóz nieczystości), która czasowo przebywa poza lokalem.
- 2 Okres przebywania poza lokalem winien wynosić nie mniej, niż dwa miesiące.
- 3 Czasowe przebywanie poza lokalem w ww. okresie musi być udokumentowane czasowym wymeldowaniem z lokalu, przebywaniem w internacie, bursie, domu akademickim, stancji.
- 4 Członek Spółdzielni winien złożyć pisemny wniosek z załączonymi dokumentami (czasowe wymeldowanie, zaświadczenie ze szkoły, uczelni, kwatery prywatnej itp.).

5 Zwolnienie z opłat w wysokości 100% dotyczy p. 3.

6 Zwolnienie z opłat w wysokości 50 % dotyczy osób, które przebywają poza miejscem stałego zameldowania – zgodnie z p. 2.

#### § 46

Samowolna zabudowa pionów c.o., kanalizacji, wodociągu w przypadku awarii może spowodować konieczność uszkodzenia lub zniszczenia tej zabudowy. Zmiana trasy przebiegu instalacji wodociągowej, c.o. i kanalizacyjnej nie może powodować utrudnień dla innych współmieszkańców.

#### § 47

1 utrzymanie w należyтым stanie technicznym i w ramach wnoszonych opłat za użytkowanie lokali Spółdzielnia zobowiązana jest - w miarę posiadanych środków - zapewnić:

1.1 estetyczny wygląd budynków,

1.2 sprawne funkcjonowanie wszelkich instalacji i urządzeń z wyjątkiem urządzeń stanowiących wyposażenie lokalu,

1.3 w okresie grzewczym utrzymanie normatywnej temperatury,

1.4 dostarczanie wody pitnej,

1.5 sprawną obsługę administracyjną.

#### § 47

Regulamin został przyjęty w dniu 06.12.2012 r. na podstawie uchwały nr 5/2012 Rady Nadzorczej.

**V-ce Prezes Zarządu**

*Janusz Kędziński*

**PREZES ZARZĄDU**

*Jerzy Rutkowski*